



สถาบันกัลยาณ์ราชนครินทร์
รับที่ ๑๕๔๕
วันที่ ๓๑ / ๕๑ / ๕๕
เวลา ๑๓.๑๗ น.

ฝ่ายงบประมาณ
ได้รับเรื่องคืน
วันที่ ๒๗ ก.พ. ๒๕๖๘

ห้องรองอธิบดี
เลขรับ ๕๕๓
วันที่ ๑๗ ก.พ. ๒๕๖๘
เวลา ๙.๕๔ น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองบริหารการคลัง กลุ่มงานงบประมาณ โทร. ๐ ๒๕๔๐ ๘๒๙๒ โทรสาร ๐ ๒๑๔๙ ๕๕๒๐

ที่ สธ ๐๘๐๒๒/๕๕๓

วันที่ ๑๕

กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

ห้องอธิบดี

เลขรับ ๖๕๕

วันที่ ๒๕ ก.พ. ๒๕๖๘

เวลา ๑๐.๓๕

เรื่อง ขออนุมัติปรับแผนการใช้จ่ายเงินบำรุง ประจำปี ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑

เรียน อธิบดีกรมสุขภาพจิต (ผ่านรองอธิบดีกรมสุขภาพจิต นางณิชาภา สวัสดิทานนท์)

ตามหนังสือสถาบันกัลยาณ์ราชนครินทร์ ด่วนที่สุด ที่ สธ ๐๘๒๐.๓๗/๑๙๑ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๘ ขออนุมัติปรับแผนการใช้จ่ายเงินบำรุงประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑ ตามรายละเอียด ดังนี้

แผนการใช้จ่ายเงินบำรุง ที่ได้รับอนุมัติปี ๒๕๖๘

๒๑๘,๒๕๕,๓๗๐.๐๐ บาท

รายการปรับลด/เพิ่ม (สุทธิ)

๖๘๗,๓๓๐.๐๐ บาท

กลุ่มงานยุทธศาสตร์และสารสนเทศ
เลขรับ ๑๐๕ / ๕๕
ว.ค.ป. ๓ / ๕๓ / ๕๕
เวลา ๑๓.๐๐ น.

งบดำเนินงาน

ค่าตอบแทน

เป็นเงิน

๕,๑๐๘,๐๐๐.๐๐ บาท

ค่าใช้สอย

เป็นเงิน

(๒,๐๓๙,๖๒๕.๐๐) บาท

ค่าวัสดุ

เป็นเงิน

(๓,๙๐๘,๔๔๕.๐๐) บาท

- งบลงทุน

- ค่าครุภัณฑ์

เป็นเงิน

๖๗๑,๑๐๐.๐๐ บาท

- ค่าที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง

เป็นเงิน

๘๕๖,๓๐๐.๐๐ บาท

แผนการใช้จ่ายเงินบำรุงหลังปรับแผนครั้งที่ ๑

๒๑๘,๕๔๒,๗๐๐.๐๐ บาท

สถาบันกัลยาณ์ราชนครินทร์ มีประมาณการสถานะเงินบำรุงประจำปี ๒๕๖๘ หลังการปรับแผนการใช้จ่ายเงินบำรุงครั้งที่ ๑ ดังนี้

รายรับ	รายจ่าย
๑. เงินบำรุงคงเหลือ ๓๓,๒๓๔,๙๓๕.๙๓ (๓๐ ก.ย. ๖๗)	๑. หนี้สินผูกพัน ๕,๙๙๘,๙๒๒.๑๕ (๓๐ ก.ย. ๖๗)
๒. ประมาณการรายรับ ๒๑๙,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ ปี ๒๕๖๘	๒. แผนการใช้จ่ายเงินบำรุง ๒๑๘,๕๔๒,๗๐๐.๐๐ หลังปรับแผนครั้งที่ ๑
๓. รายรับภาพรวม ๒๕๒,๒๓๔,๙๓๕.๙๓	๓. รายจ่ายภาพรวม ๒๒๔,๕๔๑,๖๒๒.๑๕

๑. รายจ่ายเงินบำรุงภาพรวม ประจำปี ๒๕๖๘ จำนวน ๒๒๔,๕๔๑,๖๒๒.๑๕ บาท (สองร้อยยี่สิบสี่ล้านเก้าแสนสี่หมื่นหนึ่งพันหกร้อยยี่สิบสองบาทสิบห้าสตางค์) คิดเป็นร้อยละ ๘๘.๑๘ ของรายรับภาพรวมโดยประมาณ (๒๕๒,๒๓๔,๙๓๕.๙๓ บาท)

๒. แผนการใช้จ่ายเงินบำรุงหลังปรับแผนครั้งที่ ๑ ปรับเพิ่มขึ้น/ลดลง (สุทธิ) จำนวน ๖๘๗,๓๓๐ บาท สามารถสรุปเหตุผลได้โดยสังเขปดังนี้

๒.๑ งบดำเนินงาน

มีการปรับเพิ่มค่าตอบแทนตามผลการปฏิบัติงาน (P4P) เดือน มกราคม - มีนาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อให้เพียงพอต่อการจ่ายจริงในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ รวมถึงการเปิดให้บริการคลินิกจิตเวชเฉพาะทางนอกเวลาราชการ (SMC) จำนวน ๔ วัน/สัปดาห์ ทำให้มีผู้ป่วยเข้ารับการรักษาเพิ่มขึ้น จึงมีความจำเป็นต้องปรับเพิ่มค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาด้านการรักษาพยาบาลให้กับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน จำนวน ๖,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๒.๒ งบลงทุน...

เสนอ

- ☐ กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล
- ☐ กลุ่มงานการเงินและบัญชี
- ☐ กลุ่มงานพัสดุ
- ☒ กลุ่มงานยุทธศาสตร์และสารสนเทศ
- ☐ กลุ่มงานสังคมสงเคราะห์
- ☐ งานบริการจิตเวชชุมชน
- ☐ อื่น ๆ

๒.๒ งบลงทุน

ทางสถาบันฯ มีการปรับเพิ่มครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๔๙๘,๑๐๐ บาท เพื่อทดแทนของเดิมที่เสื่อมสภาพจากการใช้งาน และมีการปรับปรุงพื้นที่ภายในสถาบันฯ เพื่อใช้เป็นอาคารสำนักงานบางส่วน ในระหว่างที่รอปรับปรุงอาคารผู้ป่วยในนิติจิตเวชและยาเสพติด ๕ ชั้น (ชั้น ๑ - ๓) ที่ยังไม่แล้วเสร็จ

๓. ณ วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘ สถาบันฯ มีเงินบำรุงคงเหลือก่อนหักภาระผูกพัน จำนวน ๔๘,๕๑๒,๖๗๑.๑๘ บาท (สี่สิบล้านห้าแสนหนึ่งหมื่นสองพันหกร้อยเจ็ดสิบเอ็ดบาทสิบแปดสตางค์) และมีหนี้สินผูกพัน จำนวน ๒๖,๒๒๒,๘๘๕.๑๓ บาท (ยี่สิบล้านสองแสนสองหมื่นสองพันแปดร้อยแปดสิบห้าบาทสิบสามสตางค์) คงเหลือเงินบำรุงหลังหักภาระผูกพัน จำนวน ๒๒,๒๘๙,๗๘๖.๐๕ บาท (ยี่สิบล้านสองแสนสองแสนแปดหมื่นเก้าพันเจ็ดร้อยแปดสิบหกบาทห้าสตางค์)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติปรับแผนการใช้จ่ายเงินบำรุงประจำปี ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑ ให้กับสถาบันกัลยาณ์ราชนครินทร์ ดังกล่าวข้างต้นต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ



(นางอมรา ม่วงไหม)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ
รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองบริหารการคลัง

๒)-อนุมัติ



(นายกิตติศักดิ์ อักษรวงค์)

อธิบดีกรมสุขภาพจิต
๒๖ ก.พ. ๒๕๖๘

๑) เรือนท่าน อีบด

สถานกัลยาณัง แผนเงินงบแบบเกินดุล

แผนการดำเนินงาน และ บรรณานุกรมด้านเวชภัณฑ์

อย่างไรก็ตาม ถือว่าแผนบริหารการเงินได้ producing

และไม่ให้เกิดผลกระทบรวมของแผน: เงิน

ในงบดุล อยู่ภายใต้กรอบ ๖๒ (๓๖)



(นางนิตยา สวัสดิ์กานนท์)

รองอธิบดีกรมสุขภาพจิต

๒๖ ก.พ. ๒๕๖๘

จ ๖๐๒.๒/๔๖

เรียน (เรียนทราบ) ถึงท่านที่เรียนเชิญ

เรียนทราบและดำเนินการ

ต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ



(นางพิม ล้อมสุชา)

ผู้อำนวยการกองบริหารการคลัง

27 ก.พ. 2568

เรียน ผู้อำนวยการ

เพื่อโปรดทราบ ☒พิจารณา.....และเห็นควร

มอบให้กลุ่มงานยุทธศาสตร์และสารสนเทศ

จัดทำร่างกฎหมายและสารสนเทศ
เพื่อเผยแพร่ทางเว็บไซต์, อินทราเน็ต, Internet
ต่อไป



(นางสาววิภาพร สิทธิจันทร์)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

03 มี.ค. 2568

ขอ



(นายณัฐกร จำปาทอง)

ผู้อำนวยการสถาบันกัลยาณ์ราชนครินทร์

- 3 มี.ค. 2568

จ ๖๐๒.๒/๔๖

๑๔ ต.ค. ๖๘

บร. 1 แผนการใช้จ่ายเงินบำรุง ประจำปีงบประมาณ 2568 ปรับแผนครั้งที่ 1
หน่วยงาน สถาบันกัลยาณ์ราชนครินทร์

ประมาณการรายรับ		แผนการใช้จ่ายเงินบำรุง	
1. ประมาณการรายรับปี 2568	219,000,000.00	1. งบบุคลากร	27,470,460.00
		1.1 ค่าจ้างพนักงานกระทรวงสาธารณสุข	19,888,236.00
		1.2 ค่าจ้างชั่วคราว	7,582,224.00
		2. งบดำเนินงาน	179,198,300.00
		2.1 ค่าตอบแทน	29,223,000.00
		2.2 ค่าใช้สอย	33,378,075.00
		2.3 ค่าวัสดุ	107,542,925.00
		2.4 ค่าสาธารณูปโภค	9,054,300.00
		3. งบลงทุน	7,973,940.00
		3.1 ค่าครุภัณฑ์	1,852,540.00
		3.2 ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	6,121,400.00
		4. งบเงินอุดหนุน	-
		5. งบรายจ่ายอื่น	-
		6. เงินสำรองฉุกเฉิน	4,300,000.00
รวมประมาณการรายรับ	219,000,000.00	รวมแผนการใช้จ่ายเงินบำรุง	218,942,700.00



บร. 2 รายละเอียดแผนการใช้จ่ายเงินบำรุง ประจำปีงบประมาณ 2568 ปรับแผนครั้งที่ 1
หน่วยงาน สถาบันกัลยาณ์ราชนครินทร์

รายการ	แผนการใช้จ่ายเงินบำรุงปี 2568			
	จำนวนเงินที่ได้รับอนุมัติ	ปรับแผนการใช้จ่ายเงินบำรุง ครั้งที่ 1	คงเหลือสุทธิหลังปรับแผนการ ใช้จ่ายเงินบำรุง ครั้งที่ 1	คิดเป็นร้อยละ
งบบุคลากร				
- ค่าจ้างพนักงานกระทรวงสาธารณสุข (จากบร.3)	19,888,236.00	-	19,888,236.00	9.08%
- ค่าจ้างชั่วคราว (จากบร.3)	7,582,224.00	-	7,582,224.00	3.46%
งบดำเนินงาน				
- ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ (จากบร.4)	170,984,070.00	840,070.00	170,144,000.00	77.71%
- ค่าสาธารณูปโภค (จากบร.5)	9,054,300.00	-	9,054,300.00	4.14%
งบลงทุน				
- ค่าครุภัณฑ์ (จากบร.6)	1,181,440.00	671,100.00	1,852,540.00	0.85%
- ค่าที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง (จากบร.7)	5,265,100.00	856,300.00	6,121,400.00	2.80%
งบเงินอุดหนุน (จากบร.8)	-	-	-	
งบรายจ่ายอื่น (จากบร.9)	-	-	-	
เงินสำรองฉุกเฉิน (จากบร.10)	4,300,000.00	-	4,300,000.00	1.96%
รวมทั้งสิ้น	218,255,370.00	687,330.00	218,942,700.00	100%

บร. 4 รายละเอียดแผนการใช้จ่ายเงินบำรุง งบดำเนินงาน (ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ) ประจำปีงบประมาณ 2568 ปรับแผนครั้งที่ 1

หน่วยงาน สถาบันกัลยาณ์ราชนครินทร์

รายการ	แผนการใช้จ่ายเงินบำรุงปี 2568			คำชี้แจง
	จำนวนเงินที่ได้รับอนุมัติ	ปรับแผนครั้งที่ 1	คงเหลือสุทธิหลังปรับแผนการ ใช้จ่ายเงินบำรุง ครั้งที่ 1	
ค่าตอบแทน				
ค่าตอบแทนบุคลากรภาครัฐ				
1 ค่าตอบแทนตามผลการปฏิบัติงาน (P4P)	2,850,000.00	1,500,000.00	4,350,000.00	เดือนมกราคม - มีนาคม 2568
2 ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาด้านการรักษาพยาบาล	10,000,000.00	6,000,000.00	16,000,000.00	เพื่อให้เพียงพอต่อการปฏิบัติงานนอก เวลาของบุคลากร
3 ค่าตอบแทนแพทย์ปฏิบัติงานในเวลาราชการต่างหน่วยบริการ	-	-	-	
4 ค่าตอบแทนแพทย์ที่ปรึกษา	500,000.00	-	500,000.00	
5 เงินเพิ่มพิเศษสำหรับแพทย์ ทันตแพทย์และเภสัชกร ฯลฯ โดยไม่ทำเวชปฏิบัติส่วนตัว	-	-	-	
6 เงินเพิ่มจิตแพทย์	400,000.00	-	400,000.00	
7 ค่าตอบแทน พ.ต.พ.กส.	265,000.00	-	265,000.00	
8 ค่าตอบแทนลูกจ้างรายคาบ	5,000,000.00	2,500,000.00	2,500,000.00	เนื่องจากการปรับเปลี่ยนประเภท การจ้างงานของบุคลากร
ค่าตอบแทนต่างๆ				
9 ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานเวรภัยและเวรตึกของพยาบาล	1,700,000.00	-	1,700,000.00	
10 ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	700,000.00	-	700,000.00	
11 ค่าตอบแทนกรรมการ (เช่น ค่าตอบแทนกรรมการด้านพัสดุ, ค่าตอบแทนกรรมการออกข้อสอบ ฯลฯ)	200,000.00	108,000.00	308,000.00	ปรับเพิ่มค่าตอบแทนกรรมการ IRB)
12 ค่าตอบแทนอื่น ๆ (โปรดระบุ)				
12.1 ค่าตอบแทนแพทย์แผนไทย 2 สาขา	2,500,000.00	-	2,500,000.00	
รวมค่าตอบแทน	24,115,000.00	5,108,000.00	29,223,000.00	

บร. 4 รายละเอียดแผนการใช้จ่ายเงินบำรุง งบดำเนินงาน (ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ) ประจำปีงบประมาณ 2568 ปรับปรุงครั้งที่ 1

หน่วยงาน สถาบันกัลยาณ์ราชนครินทร์

รายการ	แผนการใช้จ่ายเงินบำรุงปี 2568			คำชี้แจง
	จำนวนเงินที่ได้รับอนุมัติ	ปรับปรุงครั้งที่ 1	คงเหลือสุทธิหลังปรับปรุงแผนการ ใช้จ่ายเงินบำรุง ครั้งที่ 1	
ค่าใช้สอย				
1 เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของ พกส.	180,000.00	-	180,000.00	
2 เงินสมทบจ่ายกองทุนประกันสังคม	900,000.00	-	900,000.00	
3 เงินสมทบเข้ากองทุนเงินทดแทน	35,000.00	-	35,000.00	
4 ค่าจ้างเหมาบริการ (โปรดระบุใน บร.4-1)	24,679,700.00	- 1,717,225.00	22,962,475.00	ปรับลด ตามการจัดซื้อจัดจ้าง
5 ค่าใช้จ่ายโครงการ/กิจกรรมที่ขับเคลื่อนนโยบายและยุทธศาสตร์กรมสุขภาพจิต	4,801,000.00	- 431,400.00	4,369,600.00	เนื่องจากได้รับจัดสรรงบประมาณ โครงการขับเคลื่อนฯ ประจำปี งบประมาณ 2568 และมีการปรับ หมวดค่าใช้จ่าย (ไปเป็นค่าตอบแทน กรรมการ IRB)
6 ค่าใช้จ่ายในการวิจัย	-	-	-	
7 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	400,000.00	40,000.00	440,000.00	
8 ค่าใช้จ่ายในการประชุม/ฝึกอบรม	280,000.00	25,000.00	305,000.00	
9 ค่าเช่ารถยนต์				
9.1 ค่าเช่ารถยนต์ (คันละ 24,750 บาท/เดือน จำนวน 2 คัน)	594,000.00	-	594,000.00	
10 ค่าเช่าทรัพย์สิน	-	-	-	
11 ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน	1,000,000.00	-	1,000,000.00	
12 ค่าซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง	1,000,000.00	-	1,000,000.00	
13 ค่าธรรมเนียม				
13.1 ค่าธรรมเนียมเก็บขยะ (ขยะมูลฝอยทั่วไป/ขยะติดเชื้อ)	250,000.00	-	250,000.00	
13.2 ค่าธรรมเนียมธนาคาร	5,000.00	-	5,000.00	
14 ค่าใช้จ่ายประชุมตามภารกิจ	200,000.00	-	200,000.00	

บร. 4 รายละเอียดแผนการใช้จ่ายเงินบำรุง งบดำเนินงาน (ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ) ประจำปีงบประมาณ 2568 ปรับปรุงครั้งที่ 1

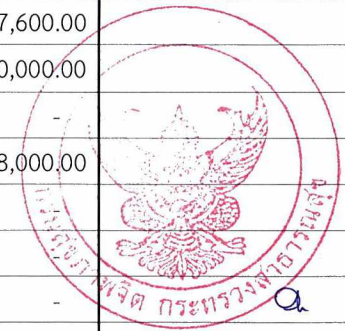
หน่วยงาน สถาบันกัลยาณ์ราชนครินทร์

รายการ	แผนการใช้จ่ายเงินบำรุงปี 2568			คำชี้แจง
	จำนวนเงินที่ได้รับอนุมัติ	ปรับปรุงครั้งที่ 1	คงเหลือสุทธิหลังปรับแผนการ ใช้จ่ายเงินบำรุง ครั้งที่ 1	
15 ค่าใช้สอยอื่น ๆ (โปรดระบุ)				
15.1 ค่าเปลี่ยนผงเคมี,อุปกรณ์ถังดับเพลิง	-	-	-	
15.2 ค่าประกันภัยรถยนต์	50,000.00	-	50,000.00	
15.3 ค่าต่ออายุรังสี	-	-	-	
15.4 ค่าลงทะเบียนต่ออายุการใช้งานโปรแกรม HOSxP	78,000.00	-	78,000.00	
15.5 ค่าต่ออายุอุปกรณ์ป้องกันเครือข่าย Firewall	275,000.00	-	275,000.00	
15.6 ค่าตรวจคุณภาพน้ำทิ้ง	30,000.00	-	30,000.00	
15.7 ค่าล้างถังเก็บน้ำใต้ดิน	50,000.00	-	50,000.00	
15.8 ค่าสอบเทียบเครื่องมือแพทย์	200,000.00	-	200,000.00	
15.9 ค่าลงทะเบียนบริการพิสูจน์และยืนยันตัวตน (e-KYC)	6,000.00	-	6,000.00	
15.10 ค่าบริการแผ่นวีดิทัศน์ประจำบุคคล (OSL)	4,000.00	-	4,000.00	
15.11 ค่าใช้สอยอื่น	400,000.00	-	400,000.00	
15.12 ค่าต่ออายุลิขสิทธิ์โปรแกรม Adobe Creative Cloud	-	33,000.00	33,000.00	เพื่อให้โปรแกรมใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง และถูกต้องตามกฎหมาย - กลุ่มงานสารนิเทศและ ประชาสัมพันธ์
15.13 ค่าต่ออายุลิขสิทธิ์โปรแกรม Canva	-	11,000.00	11,000.00	เพื่อให้โปรแกรมใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง และถูกต้องตามกฎหมาย - กลุ่มงานสารนิเทศและ ประชาสัมพันธ์
รวมค่าใช้สอย	35,417,700.00	- 2,039,625.00	33,378,075.00	

บร. 4 รายละเอียดแผนการใช้จ่ายเงินบำรุง งบดำเนินงาน (ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ) ประจำปีงบประมาณ 2568 ปรับปรุงครั้งที่ 1

หน่วยงาน สถาบันกัลยาณ์ราชนครินทร์

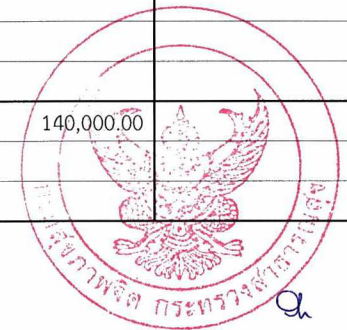
รายการ	แผนการใช้จ่ายเงินบำรุงปี 2568			คำชี้แจง
	จำนวนเงินที่ได้รับอนุมัติ	ปรับปรุงครั้งที่ 1	คงเหลือสุทธิหลังปรับปรุงแผนการ ใช้จ่ายเงินบำรุง ครั้งที่ 1	
ค่าวัสดุ				
1 ค่ายา	82,000,000.00	-	82,000,000.00	
2 ค่าเวชภัณฑ์ที่ไม่ใช่ยา	3,924,550.00	-	3,924,550.00	
3 ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์	396,720.00	250,000.00	646,720.00	ค่าวัสดุทันตกรรม
4 ค่าอาหารคนไข้	15,716,900.00	4,158,445.00	11,558,455.00	ปรับลด ตามการจัดซื้อจัดจ้าง
5 ค่าวัสดุสำนักงาน	2,640,000.00	-	2,640,000.00	
6 ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	1,570,000.00	-	1,570,000.00	
7 ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	880,000.00	-	880,000.00	
8 ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	2,020,000.00	-	2,020,000.00	
9 ค่าวัสดุก่อสร้าง	520,000.00	-	520,000.00	
10 ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	180,000.00	-	180,000.00	
11 ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	765,600.00	-	765,600.00	
12 ค่าวัสดุการเกษตร	102,000.00	-	102,000.00	
13 ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่	57,600.00	-	57,600.00	
14 ค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย	660,000.00	-	660,000.00	
15 ค่าวัสดุกีฬา	-	-	-	
16 ค่าวัสดุการศึกษา	18,000.00	-	18,000.00	
17 ค่าวัสดุหนังสือและวารสาร	-	-	-	
18 ค่าวัสดุสำรวจ	-	-	-	
19 ค่าวัสดุสนาม	-	-	-	
20 ค่าวัสดุอื่น (โปรตระกูล)	-	-	-	
รวมค่าวัสดุ	111,451,370.00	3,908,445.00	107,542,925.00	
รวมค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	170,984,070.00	840,070.00	170,144,000.00	



บร. 4-1 รายละเอียดแผนการใช้จ่ายเงินบำรุง ค่าจ้างเหมาบริการ ประจำปีงบประมาณ 2568 ปรับปรุงครั้งที่ 1

หน่วยงาน สถาบันกัลยาณ์ราชนครินทร์

ลำดับ ที่	ประเภทการจ้างเหมาบริการ	รายละเอียดลักษณะงานที่จ้าง	จำนวนเงินที่ได้รับอนุมัติ	ปรับแผนการใช้จ่ายเงิน บำรุง ครั้งที่ 1	คงเหลือสุทธิหลัง ปรับแผนการ ใช้จ่ายเงินบำรุง ครั้งที่ 1	คำชี้แจงและเหตุผล
1	ค่าจ้างเหมาบริการทำให้ปราศจากเชื้อ	การทำให้เครื่องมืออุปกรณ์ทางการแพทย์ปราศจากเชื้อโดย ผ่านกระบวนการตามมาตรฐาน	750,000.00	- 3,500.00	746,500.00	ปรับลด ตามการจัดซื้อจัดจ้าง
2	ค่าจ้างเหมาบำรุงรักษาและสอบเทียบเครื่องมือ					
	2.1 ค่าบำรุงรักษาเครื่อง ECT	บำรุงรักษาและสอบเทียบเครื่องมือแพทย์ เครื่องมือ ECT จำนวน 4 เครื่อง เครื่องละ 15,000 บาท	60,000.00	-	60,000.00	
	2.2 บำรุงรักษาเครื่อง TMS	บำรุงรักษาเครื่องกระตุ้นระบบประสาทด้วยสนามแม่เหล็กไฟฟ้า โดยให้บริการตรวจสอบและบำรุงรักษาเครื่อง จำนวน 3 ครั้ง/ปี = 56,000	-	-	-	
	2.3 บำรุงรักษาเครื่องมือทันตกรรม Autoclave	บำรุงรักษาและสอบเทียบเครื่องมือทันตกรรม Autoclave	8,000.00	-	8,000.00	
3	ค่าจ้างเหมาตรวจวิเคราะห์โรค/ค่าตรวจทาง ห้องปฏิบัติการ	การจ้างตรวจทางห้องปฏิบัติการ	3,400,000.00	- 115,250.00	3,284,750.00	ปรับลด ตามการจัดซื้อจัดจ้าง
4	ค่าจ้างเหมาบำรุงรักษาเครื่องเอกซเรย์เป็นภาพดิจิทัล	ดำเนินการบำรุงรักษาเครื่องเอกซเรย์เคลื่อนที่และ แผ่นแปลงสัญญาณภาพเอกซเรย์เป็นดิจิทัล จำนวน 3 ครั้ง/ปี แบบไม่รวมอะไหล่	100,000.00	-	100,000.00	
5	ค่าจ้างเหมาแพทย์อ่านฟิล์ม	รังสีแพทย์อ่านผลภาพเอกซเรย์ทุกภาพด้วยระบบออนไลน์ ในวันเวลาราชการ	140,000.00	-	140,000.00	



บร. 4-1 รายละเอียดแผนการใช้จ่ายเงินบำรุง ค่าจ้างเหมาบริการ ประจำปีงบประมาณ 2568 ปรับปรุงครั้งที่ 1

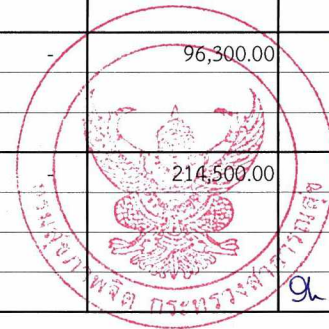
หน่วยงาน สถาบันกัลยาณ์ราชนครินทร์

ลำดับ ที่	ประเภทการจ้างเหมาบริการ	รายละเอียดลักษณะงานที่จ้าง	จำนวนเงินที่ได้รับอนุมัติ	ปรับแผนการใช้จ่ายเงิน บำรุง ครั้งที่ 1	คงเหลือสุทธิหลัง ปรับแผนการ ใช้จ่ายเงินบำรุง ครั้งที่ 1	คำชี้แจงและเหตุผล
6	ค่าจ้างเหมาบริการบำรุงและดูแลอุปกรณ์เครือข่าย ภายในสถาบันฯ	1. บำรุงรักษาอุปกรณ์เครือข่ายให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา 2. ตรวจสอบอุปกรณ์ switch L2 จำนวน 36 ตัวและบำรุงรักษา 3. ตรวจสอบอุปกรณ์ access point จำนวน 80 ตัวและบำรุงรักษา 4. ตรวจสอบอุปกรณ์ switch L3 จำนวน 9 ตัวและบำรุงรักษา 5. ตรวจสอบการทำงานของอุปกรณ์ทั้งหมดและรายงานผลการทำ งานทุกเดือน เข้ามา PM ทุกเดือน 6. เปลี่ยนอุปกรณ์ใหม่ภายใน 48 ชม.ถ้าเกิดอุปกรณ์เสียและมีอุปกรณ์ สำรองให้เปลี่ยนภายใน 1 วันสำหรับการแก้ปัญหาเร่งด่วน 7. ตรวจสอบอุปกรณ์ firewall จำนวน 2 ตัวและบำรุงรักษา 8. ตรวจสอบอุปกรณ์ access control จำนวน 6 ตัวและบำรุงรักษา	310,000.00	-	310,000.00	
7	ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย	ดำเนินการรักษาความปลอดภัยทุกพื้นที่ภายในสถาบันฯ ตลอด ระยะเวลา 24 ชั่วโมง	4,964,400.00	-	4,964,400.00	
8	ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคาร	ดำเนินการทำความสะอาดอาคารต่าง ๆ ทั้งสำนักงาน และอาคาร ผู้ป่วยใน และอาคารอื่นๆ ภายในสถาบันฯ	5,020,000.00	- 255,575.00	4,764,425.00	ปรับลด ตามการจัดซื้อจัดจ้าง
9	ค่าจ้างเหมาบริการดูแลบำรุงรักษาภูมิทัศน์	ดำเนินการดูแลทำความสะอาดพื้นที่ภายนอกอาคาร และบริเวณ โดยรอบ ด้วยบำรุงรักษาต้นไม้ ดูแลสนามหญ้า ดูแลบ่อน้ำ จัดสวนหย่อม และอื่นๆ ภายในสถาบันฯ	2,620,000.00	- 414,400.00	2,205,600.00	ปรับลด ตามการจัดซื้อจัดจ้าง
10	ค่าจ้างเหมาบริหารจัดการผ้าแบบครบวงจร	ดำเนินการบริหารจัดการผ้า ตั้งแต่จัดหาผ้า รับผ้าส่งปรกไป ซักอบ รีด ส่งผ้าสะอาดให้กับแผนกต่าง ๆ และจัดทำ ทะเบียนคุมการใช้ผ้า	3,696,000.00	- 462,000.00	3,234,000.00	ปรับลด ตามการจัดซื้อจัดจ้าง

บร. 4-1 รายละเอียดแผนการใช้จ่ายเงินบำรุง ค่าจ้างเหมาบริการ ประจำปีงบประมาณ 2568 ปรับแผนครั้งที่ 1

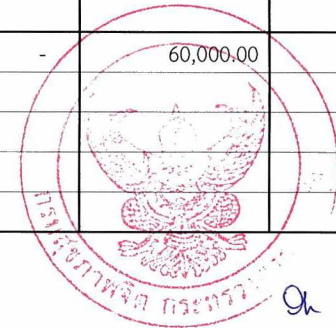
หน่วยงาน สถาบันกัลยาณ์ราชนครินทร์

ลำดับ ที่	ประเภทการจ้างเหมาบริการ	รายละเอียดลักษณะงานที่จ้าง	จำนวนเงินที่ได้รับอนุมัติ	ปรับแผนการใช้จ่ายเงิน บำรุง ครั้งที่ 1	คงเหลือสุทธิหลัง ปรับแผนการ ใช้จ่ายเงินบำรุง ครั้งที่ 1	คำชี้แจงและเหตุผล
11	ค่าจ้างเหมาบริการกำจัดปลวก	ดำเนินการกำจัดปลวกครอบคลุมพื้นที่อาคารต่างๆ ของสถาบันฯ	498,200.00	-	498,200.00	
12	ค่าจ้างเหมาบริการดูแลบำรุงรักษาลิฟท์	ดำเนินการดูแลบำรุงรักษาลิฟท์ ตึกอำนวยการ อาคารพัสดุและ คลังยา อาคารผู้ป่วยในนิติจิตเวชและยาเสพติด 5 ชั้น หลังที่ 1 และหลังที่ 2 และอาคารนันทนาการบำบัด	118,800.00	-	118,800.00	
13	ค่าจ้างเหมาบริการบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศและ เครื่องฟอกอากาศ	ดำเนินการดูแลบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ และ เครื่องฟอกอากาศ ทุก 4 เดือน	1,500,000.00	- 680,000.00	820,000.00	ปรับลด ตามการจัดซื้อจัดจ้าง
14	ค่าจ้างเหมาบริการบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า	ดำเนินการดูแลบำรุงรักษา ระบบไฟฟ้า ประกอบไปด้วย หม้อแปลงไฟฟ้า ตู้ MDB ตู้ DB เครื่องกำเนิดไฟฟ้า ตู้ควบคุมปั้มน้ำ	299,300.00	-	299,300.00	
15	ค่าจ้างเหมาบริการบำรุงรักษาตู้สาขาโทรศัพท์ระบบ IP PHONE	ดำเนินการดูแลบำรุงรักษาตู้สาขาโทรศัพท์ระบบ IP PHONE อาคารผู้ป่วยในนิติจิตเวชและยาเสพติด 5 ชั้น หลังที่ 1 และ หลังที่ 2	51,400.00	-	51,400.00	
16	ค่าจ้างเหมาบริการบำรุงรักษาตู้สาขาโทรศัพท์ สำนักงานอัตโนมัติระบบดิจิทัล	ดำเนินการดูแลบำรุงรักษาตู้สาขาโทรศัพท์ ระบบดิจิทัล บริเวณตึกอำนวยการชั้น 1 (ห้องโทรศัพท์)	96,300.00	-	96,300.00	
17	ค่าจ้างเหมาบริการดูแลบำรุงรักษาเครื่องกรองน้ำ และเครื่องทำน้ำร้อนน้ำเย็น	ดำเนินการดูแลบำรุงรักษาเครื่องกรองน้ำและเครื่องทำน้ำร้อน น้ำเย็น บริเวณอาคารผู้ป่วยในและผู้ป่วยนอก รวมทั้งสำนักงาน ทุกพื้นที่	214,500.00		214,500.00	



บร. 4-1 รายละเอียดแผนการใช้จ่ายเงินบำรุง ค่าจ้างเหมาบริการ ประจำปีงบประมาณ 2568 ปรับแผนครั้งที่ 1
หน่วยงาน สถาบันกัลยาณ์ราชนครินทร์

ลำดับ ที่	ประเภทการจ้างเหมาบริการ	รายละเอียดลักษณะงานที่จ้าง	จำนวนเงินที่ได้รับอนุมัติ	ปรับแผนการใช้จ่ายเงิน บำรุง ครั้งที่ 1	คงเหลือสุทธิหลัง ปรับแผนการ ใช้จ่ายเงินบำรุง ครั้งที่ 1	คำชี้แจงและเหตุผล
18	ค่าจ้างเหมาบริการดูแลบำรุงรักษาระบบประตูด คีย์การ์ด	ดำเนินการดูแลบำรุงรักษาระบบประตูดคีย์การ์ด ทั้งภายในและ ภายนอกอาคาร ภายในสถาบันฯ	172,800.00	-	172,800.00	
19	ค่าจ้างเหมาบริการดูแลบำรุงรักษาห้อง Negative Pressure	บริการดูแลบำรุงรักษา ห้อง Negative Pressure และระบบ ปรับอากาศและระบายอากาศ ในการเปลี่ยน ฟิวเตอร์กรองอากาศ และการตั้งค่าให้เป็นไปตามมาตรฐาน	300,000.00	-	300,000.00	
20	ค่าจ้างเหมาดูแลรักษาเครื่องจัดยาอัตโนมัติ	การจ้างเหมาบริการดูแลรักษาและซ่อมแซมเครื่องจัดยาอัตโนมัติ (แบบไม่รวมอะไหล่) รวมค่าบริการ แต่ไม่รวมค่าอะไหล่ หมายถึง การซ่อม (Corrective Maintenance) การบำรุงรักษาตามระยะเวลา (Preventive Maintenance) ของเครื่องจัดยาอัตโนมัติ จำนวน 1 เครื่อง	180,000.00	-	180,000.00	
21	ค่าจ้างเหมาบำรุงดูแลรักษาเครื่องสำรองไฟ 10KVA	เปลี่ยนแบตเตอรี่ 12V 7AH จำนวน 24 ลูก คัมครอง แบตเตอรี่ และอะไหล่ทุกชิ้นส่วน ให้บริการในเวลทำการ (จันทร์-เสาร์) PM ทุก 6 เดือน (2 ครั้ง/ปี) ค่าบริการดูแลรักษาเป็นเวลา 1 ปี	60,000.00	-	60,000.00	



บร. 4-1 รายละเอียดแผนการใช้จ่ายเงินบำรุง ค่าจ้างเหมาบริการ ประจำปีงบประมาณ 2568 ปรับแผนครั้งที่ 1
หน่วยงาน สถาบันกัลยาณ์ราชนครินทร์

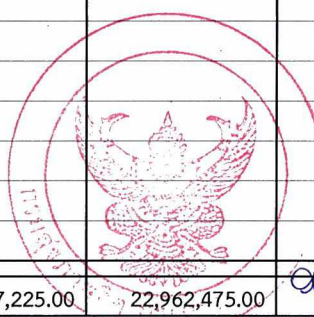
ลำดับ ที่	ประเภทการจ้างเหมาบริการ	รายละเอียดลักษณะงานที่จ้าง	จำนวนเงินที่ได้รับอนุมัติ	ปรับแผนการใช้จ่ายเงิน บำรุง ครั้งที่ 1	คงเหลือสุทธิหลัง ปรับแผนการใ้ จ่ายเงินบำรุง ครั้งที่ 1	คำชี้แจงและเหตุผล
22	ค่าจ้างเหมาบำรุงรักษาระบบฐานข้อมูลนิติจิตเวช	1. บำรุงรักษาระบบฐานข้อมูลนิติจิตเวชสถาบันกัลยาณ์ราชนครินทร์ และเครื่องแม่ข่าย ให้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพอยู่เสมอ ให้เหมาะสมกับทรัพยากรที่มีตลอดระยะเวลาของสัญญา และ รายงานผลการตรวจสอบให้ผู้รับผิดชอบของสถาบันกัลยาณ์ราชนครินทร์ รับทราบทาง E-mail (eccenter21@gmail.com) เป็นประจำทุกเดือน โดยมีรายละเอียดการตรวจสอบดังนี้ - ตรวจสอบการใช้พื้นที่ในการเก็บข้อมูล และปรับแต่งค่า Parameter ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับพื้นที่ในการเก็บข้อมูล เพื่อให้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ - System Configuration เพื่อความปลอดภัยของระบบ - ตรวจสอบการทำงานของระบบการจัดการฐานข้อมูล ได้แก่ การใช้งาน Disk , Index , Statistics และ session ต่างๆ - ตรวจสอบ และวิเคราะห์ปัญหาจาก Database alert log - ตรวจสอบ และปรับแต่งระบบการจัดการฐานข้อมูล เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้งานฐานข้อมูล (Performance Tuning) 2. บำรุงรักษาระบบฐานข้อมูลนิติจิตเวช สถาบันกัลยาณ์ราชนครินทร์ ละเครื่องแม่ข่าย ให้สามารถสำรองข้อมูลแอปพลิเคชัน ฐานข้อมูล และไฟล์เอกสารที่เกี่ยวข้อง ไปยังเครื่องแม่ข่ายสำรอง หรืออุปกรณ์สำรองข้อมูลได้ 3. ผู้รับจ้างต้องให้บริการ สอบถาม และแก้ไขปัญหา ทางโทรศัพท์ โดยมีระยะเวลาการให้บริการทุกวันจันทร์ – วันศุกร์ ตั้งแต่เวลา 8.30 – 16.30 น. ยกเว้นวันหยุดราชการ 4. หากได้รับแจ้งปัญหาทาง E-mail หรือ ทางโทรศัพท์ ผู้รับจ้าง ดำเนินการแก้ไขปัญหาเบื้องต้นผ่านระบบออนไลน์ และ/หรือการให้คำปรึกษาวิธีการแก้ไขปัญหาแก่เจ้าหน้าที่สถาบันกัลยาณ์ราชนครินทร์ ผ่านช่องทางสื่อสารต่างๆ หากแก้ไขไม่เป็นผลสำเร็จ ผู้รับจ้างต้องจัดส่งเจ้าหน้าที่มาที่สถาบันกัลยาณ์ราชนครินทร์หรือสถานที่ตั้งของอุปกรณ์	120,000.00	-	120,000.00	

บร. 4-1 รายละเอียดแผนการใช้จ่ายเงินบำรุง ค่าจ้างเหมาบริการ ประจำปีงบประมาณ 2568 ปรับปรุงครั้งที่ 1

หน่วยงาน สถาบันกัลยาณ์ราชนครินทร์

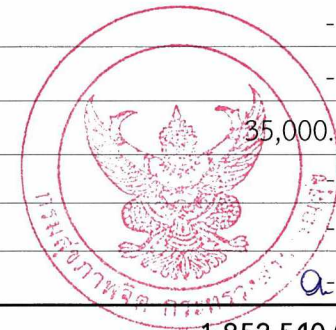
ลำดับ ที่	ประเภทการจ้างเหมาบริการ	รายละเอียดลักษณะงานที่จ้าง	จำนวนเงินที่ได้รับอนุมัติ	ปรับแผนการใช้จ่ายเงิน บำรุง ครั้งที่ 1	คงเหลือสุทธิหลัง ปรับแผนการใช้ จ่ายเงินบำรุง ครั้งที่ 1	คำชี้แจงและเหตุผล
		5. ผู้รับจ้างต้องตรวจสอบ ปรับปรุง แก้ไขโปรแกรมระบบฐานข้อมูล นิติจิตเวช ในกรณีที่มีข้อผิดพลาด เพื่อให้การทำงานของระบบ เป็นไปอย่างสมบูรณ์				
		6. ผู้รับจ้างต้องจัดทีมงานที่เกี่ยวข้องทางด้านระบบฐานข้อมูล สำหรับเป็นผู้ให้คำปรึกษา แนะนำ และเข้าร่วมประชุมเพื่อเสนอแนะ แนวทางการพัฒนาระบบ หรือปรับปรุงระบบฐานข้อมูลให้แก่บุคลากร ของสถาบันกัลยาณ์ราชนครินทร์ ตามที่ร้องขอ				
		7. ผู้รับจ้างต้องจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินการ การเปลี่ยนแปลง และการแก้ไขระบบฐานข้อมูลนิติจิตเวช พร้อมทั้งแสดงความคิดเห็น และข้อเสนอแนะต่อสถาบันกัลยาณ์ราชนครินทร์เป็นประจำทุกเดือน โดยมีรายงานอย่างน้อยดังนี้ รายงานการขัดข้อง - วันเดือนปี และเวลา ที่รับแจ้งปัญหา - วันเดือนปี และเวลา ที่ผู้รับจ้างแก้ปัญหาพร้อมเอกสารประกอบ - วันเดือนปี และเวลา ที่แก้ไขปัญหาลงแล้วเสร็จ - ระยะเวลารวมในการแก้ไขปัญหาลงแล้วเสร็จ - ผู้รับแจ้งปัญหา - ผู้แจ้งปัญหา - รายละเอียดของปัญหา - วิธีการแก้ปัญหา - รายงานการเปลี่ยนอุปกรณ์ (ถ้ามี) รายงานการเข้าบำรุงรักษา - วันเดือนปี และเวลาของการบำรุงรักษา - รายงานอุปกรณ์ที่บำรุงรักษา - รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้ดำเนินการ				
		8. ผู้รับจ้างต้องจัดทำรายงานข้อมูลในระบบฐานข้อมูลนิติจิตเวช ตามรูปแบบที่ผู้ว่าจ้างกำหนด โดยจัดส่งผ่านทาง email : eccenter21@gmail.com เป็นประจำทุกเดือน				

บร. 4-1 รายละเอียดแผนการใช้จ่ายเงินบำรุง ค่าจ้างเหมาบริการ ประจำปีงบประมาณ 2568 ปรับปรุงครั้งที่ 1
หน่วยงาน สถาบันกัลยาณ์ราชนครินทร์

ลำดับ ที่	ประเภทการจ้างเหมาบริการ	รายละเอียดลักษณะงานที่จ้าง	จำนวนเงินที่ได้รับอนุมัติ	ปรับแผนการใช้จ่ายเงิน บำรุง ครั้งที่ 1	คงเหลือสุทธิหลัง ปรับแผนการใ จ่ายเงินบำรุง ครั้งที่ 1	คำชี้แจงและเหตุผล
		9. ผู้รับจ้างต้องให้คำปรึกษาเกี่ยวกับขั้นตอนการใช้โปรแกรม ระบบฐานข้อมูลนิติจิตเวช และการแก้ไขปัญหาที่เกิดจากการใช้ระบบ เช่น การใช้งานผิดขั้นตอน เป็นต้น				
		10. ผู้รับจ้างต้องเริ่มให้บริการ หรือตอบคำถามต่าง ๆ ทันทีหลังจาก ได้รับแจ้งจากสถาบันกัลยาณ์ราชนครินทร์ และในกรณีที่ต้องใช้เวลา มากในการแก้ปัญหา ผู้รับจ้างต้องประมาณการระยะเวลาในการ แก้ปัญหาให้แล้วเสร็จ และเสนอต่อสถาบันกัลยาณ์ราชนครินทร์ พิจารณาให้ความเห็นชอบ				
23	ค่าจ้างเหมาบริการขยายสายสื่อสารเครือข่ายภายในสถาบันฯ	- สายไฟเบอร์ออปติกที่มีเกราะ ป้องกันสัตว์กัดแทะ ขนาด 12Core จำนวน 700 เมตร - แร็คสำหรับการปักสายไฟเบอร์ออปติก ขนาด 24 ช่อง จำนวน 1 ตัว - ตู้แร็คขนาด 48 Core จำนวน 1 ตัว - กล่องเก็บสายไฟเบอร์ ภายนอก 48 Core จำนวน 2 ตู้ - ค่าติดตั้งสำหรับสายไฟเบอร์ออปติก 1-24 Core จำนวน 500 เมตร - ค่าเชื่อมต่อไฟเบอร์ออปติก 48 Core จำนวน 5 Core - หัวต่อพร้อมสายสำหรับเชื่อมต่อไฟเบอร์ออปติกยาว 1.5 ม. จำนวน 168 เส้น - สายแพตช์คอร์ด จำนวน 12 เส้น - ค่าดำเนินการ	-	213,500.00	213,500.00	เพื่อเชื่อมต่อตึก OPD หลังเก่า กับตึก OPD หลังใหม่ กลุ่มงานเทคโนโลยีและคอมพิวเตอร์
	รวมทั้งสิ้น		24,679,700.00	- 1,717,225.00	22,962,475.00	

บร. 6 รายละเอียดแผนการใช้จ่ายเงินบำรุง งบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์) ประจำปีงบประมาณ 2568 ปรับแผนครั้งที่ 1
หน่วยงาน สถาบันกัลยาณ์ราชนครินทร์

รายการ	แผนการใช้จ่ายเงินบำรุงปี 2568			คำชี้แจง
	จำนวนเงินที่ได้รับอนุมัติ	ปรับแผนการใช้จ่ายเงินบำรุง ครั้งที่ 1	คงเหลือสุทธิหลังปรับแผนการใช้จ่ายเงินบำรุง ครั้งที่ 1	
1. ครุภัณฑ์สำนักงาน	212,680.00	63,000.00	275,680.00	
2. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	-	498,100.00	498,100.00	
3. ครุภัณฑ์การแพทย์	667,760.00	-	667,760.00	
4. ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์	-	-	-	
5. ครุภัณฑ์ก่อสร้าง	-	-	-	
6. ครุภัณฑ์การเกษตร	-	-	-	
7. ครุภัณฑ์การศึกษา	-	-	-	
8. ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	-	110,000.00	110,000.00	
9. ครุภัณฑ์งานบ้านและงานครัว	266,000.00	-	266,000.00	
10. ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	-	-	-	
11. ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	-	-	-	
12. ครุภัณฑ์โรงงาน	-	-	-	
13. ครุภัณฑ์กีฬา	35,000.00	-	35,000.00	
14. ครุภัณฑ์ดนตรี	-	-	-	
15. ครุภัณฑ์สำรวจ	-	-	-	
16. ครุภัณฑ์สนาม	-	-	-	
รวมค่าครุภัณฑ์	1,181,440.00	671,100.00	1,852,540.00	



หน่วยงาน สถาบันกัลยาณ์ราชนครินทร์

แผนการใช้จ่ายเงินบำรุงหลังปรับแผนครั้งที่ 1

บร. 6-1 รายละเอียดแผนการใช้จ่ายเงินบำรุง งบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์เฉพาะรายการที่ปรับลด/เพิ่ม) ประจำปีงบประมาณ 2568 ปรับแผนครั้งที่ 1

หน่วยงาน สถาบันกัลยาณ์ราชนครินทร์

แผนการใช้จ่ายเงินบำรุงหลังปรับแผนครั้งที่ 1

ลำดับ	รายการ	แผนการใช้จ่ายเงินบำรุงหลังปรับแผนครั้งที่ 1									คำชี้แจงและเหตุผลความจำเป็น
		ขนาดมาตรฐานและคุณลักษณะเฉพาะ	หน่วย นับ	แผนการใช้จ่ายเงินบำรุงที่ได้รับอนุมัติ			ปรับแผนการใช้ จ่ายเงินบำรุง ครั้งที่ 1	สุทธิหลังปรับแผนการใช้จ่ายเงินบำรุง ครั้งที่ 1			
				ราคาต่อหน่วย	จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน	ราคาต่อหน่วย	จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน	
2	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์										
2.1	เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล	- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 3.6 GHz จำนวน 1 หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่งหรือดีกว่า ดังนี้ 1) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080) - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth	เครื่อง	-	-	-	216,000.00	24,000.00	9	216,000.00	เพื่อทดแทนของเดิมที่เสื่อมสภาพจากการใช้งาน กลุ่มงานพัสดุ (2) กลุ่มงานการเงินและบัญชี (2) กลุ่มงานบริหารทั่วไป (2) กลุ่มงานสังคมสงเคราะห์ (2) งานแพทย์แผนไทย (1)

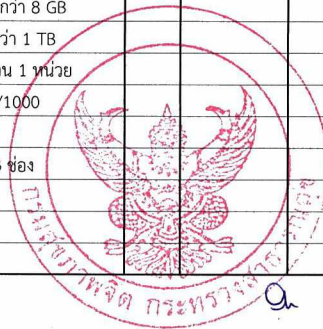


บร. 6-1 รายละเอียดแผนการใช้จ่ายเงินบำรุง งบลงทุน (คำครุภัณฑ์เฉพาะรายการที่ปรับลด/เพิ่ม) ประจำปีงบประมาณ 2568 ปรับแผนครั้งที่ 1

หน่วยงาน สถาบันกัลยาณ์ราชนครินทร์

แผนการใช้จ่ายเงินบำรุงหลังปรับแผนครั้งที่ 1

ลำดับ	รายการ	แผนการใช้จ่ายเงินบำรุงหลังปรับแผนครั้งที่ 1									คำชี้แจงและเหตุผลความจำเป็น
		ขนาดมาตรฐานและคุณลักษณะเฉพาะ	หน่วย นับ	แผนการใช้จ่ายเงินบำรุงที่ได้รับอนุมัติ			ปรับแผนการใช้ จ่ายเงินบำรุง ครั้งที่ 1	สุทธิหลังปรับแผนการใช้จ่ายเงินบำรุง ครั้งที่ 1			
				ราคาต่อหน่วย	จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน	ราคาต่อหน่วย	จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน	
2.2	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1	- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 3.6 GHz จำนวน 1 หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมีความละเอียดอย่างใดอย่างหนึ่งหรือดีกว่า ดังนี้ 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผล ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย	เครื่อง	-	-	-	48,000.00	24,000.00	2	48,000.00	เพื่อทดแทนของเดิมที่เสื่อมสภาพจากการใช้งาน กลุ่มงานพัสดุ (2)



บร. 6-1 รายละเอียดแผนการใช้จ่ายเงินบำรุง งบประมาณ (คำครุภัณฑ์เฉพาะรายการที่ปรับลด/เพิ่ม) ประจำปีงบประมาณ 2568 ปรับแผนครั้งที่ 1

หน่วยงาน สถาบันกัลยาณ์ราชนครินทร์

แผนการใช้จ่ายเงินบำรุงหลังปรับแผนครั้งที่ 1

ลำดับ	รายการ	แผนการใช้จ่ายเงินบำรุงหลังปรับแผนครั้งที่ 1									คำชี้แจงและเหตุผลความจำเป็น
		ขนาดมาตรฐานและคุณลักษณะเฉพาะ	หน่วย นับ	แผนการใช้จ่ายเงินบำรุงที่ได้รับอนุมัติ			ปรับแผนการใช้ จ่ายเงินบำรุง ครั้งที่ 1	สุทธิหลังปรับแผนการใช้จ่ายเงินบำรุง ครั้งที่ 1			
				ราคาต่อหน่วย	จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน	ราคาต่อหน่วย	จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน	
2.3	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (TurboBoost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย - มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว - มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,280 x 720 pixel หรือ 720p - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่าแบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ax) และ Bluetooth	เครื่อง	-	-	-	24,000.00	24,000.00	1	24,000.00	เพื่อทดแทนของเดิมที่เสื่อมสภาพจากการใช้งาน กลุ่มภารกิจนิติสุขภาพจิต (1)
2.4	สแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสาร ระดับศูนย์บริการ แบบที่ 3	- เป็นสแกนเนอร์ชนิดป้อนกระดาษขนาด A4 อัตโนมัติ (Auto Document Feeder) ได้ไม่น้อยกว่า 30 แผ่น - สามารถสแกนเอกสารได้ 2 หน้าแบบอัตโนมัติ - มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi - มีความเร็วในการสแกนกระดาษขนาด A4 ได้ไม่น้อยกว่า 23 ppm - สามารถสแกนเอกสารได้ไม่น้อยกว่ากระดาษขนาด A4 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง	เครื่อง	-	-	-	64,000.00	16,000.00	4	64,000.00	เพื่อทดแทนของเดิมที่เสื่อมสภาพจากการใช้งาน กลุ่มงานพัสดุ (1) กลุ่มงานบริหารทั่วไป (1) กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล (1) กลุ่มงานเภสัชกรรม (1)



บร. 6-1 รายละเอียดแผนการใช้จ่ายเงินบำรุง งบลงทุน (คำครุภัณฑ์เฉพาะรายการที่ปรับลด/เพิ่ม) ประจำปีงบประมาณ 2568 ปรับแผนครั้งที่ 1

หน่วยงาน สถาบันกัลยาณ์ราชนครินทร์

แผนการใช้จ่ายเงินบำรุงหลังปรับแผนครั้งที่ 1

ลำดับ	รายการ	แผนการใช้จ่ายเงินบำรุงหลังปรับแผนครั้งที่ 1									คำชี้แจงและเหตุผลความจำเป็น
		ขนาดมาตรฐานและคุณลักษณะเฉพาะ	หน่วยนับ	แผนการใช้จ่ายเงินบำรุงที่ได้รับอนุมัติ			ปรับแผนการใช้ จ่ายเงินบำรุง ครั้งที่ 1	สุทธิหลังปรับแผนการใช้ จ่ายเงินบำรุง ครั้งที่ 1			
				ราคาต่อหน่วย	จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน	ราคาต่อหน่วย	จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน	
2.5	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm) - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm) - สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้ - มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200x600 หรือ 600x1,200 dp - มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed) - สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ - สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา - สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์ - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ - สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้ - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้	เครื่อง	-	-	-	72,000.00	8,000.00	9	72,000.00	เพื่อทดแทนของเดิมที่เสื่อมสภาพจากการใช้งาน กลุ่มงานพัสดุ (1) กลุ่มงานบริหารทั่วไป (3) กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล (1) กลุ่มงานเทคโนโลยีและคอมพิวเตอร์ (2) กลุ่มงานทันตกรรม (1) งานการพยาบาลผู้ป่วยสุรยาเสพติด 2 (1)



๑

บร. 6-1 รายละเอียดแผนการใช้จ่ายเงินบำรุง งบลงทุน (คำครุภัณฑ์เฉพาะรายการที่ปรับลด/เพิ่ม) ประจำปีงบประมาณ 2568 ปรับแผนครั้งที่ 1

หน่วยงาน สถาบันกัลยาณ์ราชนครินทร์

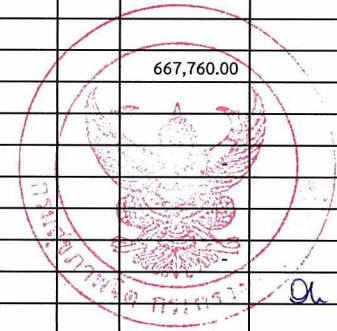
ลำดับ	รายการ	แผนการใช้จ่ายเงินบำรุงหลังปรับแผนครั้งที่ 1								คำชี้แจงและเหตุผลความจำเป็น	
		ขนาดมาตรฐานและคุณลักษณะเฉพาะ	หน่วย นับ	แผนการใช้จ่ายเงินบำรุงที่ได้รับอนุมัติ			ปรับแผนการใช้ จ่ายเงินบำรุง ครั้งที่ 1	สุทธิหลังปรับแผนการใช้จ่ายเงินบำรุง ครั้งที่ 1			
				ราคาต่อหน่วย	จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน	ราคาต่อหน่วย	จำนวน หน่วย		จำนวนเงิน
2.6	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ 2	- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) - มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) - สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้ - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 512 MB - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - และสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้ - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal - และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้	เครื่อง	-	-	-	27,000.00	27,000.00	1	27,000.00	เพื่อทดแทนของเดิมที่เสื่อมสภาพจากการใช้งาน กลุ่มงานพัสดุ (1)
2.7	เครื่องพิมพ์ชนิด Dot Matrix Printer แบบแคร์สัน	- มีจำนวนหัวพิมพ์ไม่น้อยกว่า 24 เข็ม - มีความกว้างในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 80 คอลัมน์ (Column) - มีความเร็วขณะพิมพ์ร่างความเร็วสูง ขนาด 10 ตัวอักษรต่อนิ้ว ได้ไม่น้อยกว่า 400 ตัวอักษรต่อวินาที - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 360x360 dpi - มีหน่วยความจำแบบ Input Buffer ไม่น้อยกว่า 128 KB - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel หรือ USB 1.1 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง	เครื่อง	-	-	-	24,000.00	24,000.00	1	24,000.00	เพื่อทดแทนของเดิมที่เสื่อมสภาพจากการใช้งาน กลุ่มงานการเงินและบัญชี (1)
2.8	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที	เครื่อง	-	-	-	17,500.00	2,500.00	7	17,500.00	เพื่อทดแทนของเดิมที่เสื่อมสภาพจากการใช้งาน กลุ่มงานพัสดุ (5) กลุ่มงานสังคมสงเคราะห์ (2)

บร. 6-1 รายละเอียดแผนการใช้จ่ายเงินบำรุง งบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์เฉพาะรายการที่ปรับลด/เพิ่ม) ประจำปีงบประมาณ 2568 ปรับแผนครั้งที่ 1

หน่วยงาน สถาบันกัลยาณ์ราชนครินทร์

แผนการใช้จ่ายเงินบำรุงหลังปรับแผนครั้งที่ 1

ลำดับ	รายการ	แผนการใช้จ่ายเงินบำรุงหลังปรับแผนครั้งที่ 1									คำชี้แจงและเหตุผลความจำเป็น
		ขนาดมาตรฐานและคุณลักษณะเฉพาะ	หน่วย นับ	แผนการใช้จ่ายเงินบำรุงที่ได้รับอนุมัติ			ปรับแผนการใช้ จ่ายเงินบำรุง ครั้งที่ 1	สุทธิหลังปรับแผนการใช้จ่ายเงินบำรุง ครั้งที่ 1			
				ราคาต่อหน่วย	จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน	ราคาต่อหน่วย	จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน	
2.9	อุปกรณ์อ่านบัตรแบบเนกประสงค์ (Smart Card Reader)	- สามารถอ่านและเขียนข้อมูลในบัตรแบบเนกประสงค์ (Smart Card) ตามมาตรฐาน ISO/IEC 7816 ได้ - มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่น้อยกว่า 4.8 MHz - สามารถใช้งานผ่านช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ได้ - สามารถใช้กับบัตรแบบเนกประสงค์ (Smart Card) ที่ใช้แรงดันไฟฟ้าขนาด 5 Volts, 3 Volts และ 1.8 Volts ได้เป็นอย่างดี	เครื่อง	-	-	-	5,600.00	700.00	8	5,600.00	เพื่อทดแทนของเดิมที่เสื่อมสภาพจากการใช้งาน กลุ่มงานเวชระเบียน (8)
	รวมค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์				-	498,100.00			498,100.00		
3	ครุภัณฑ์การแพทย์										
	รวมค่าครุภัณฑ์การแพทย์					667,760.00	-			667,760.00	
4	ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์										
	รวมค่าครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์					-	-			-	
5	ครุภัณฑ์ก่อสร้าง										
	รวมค่าครุภัณฑ์ก่อสร้าง					-	-			-	
6	ครุภัณฑ์การเกษตร										
	รวมค่าครุภัณฑ์การเกษตร					-	-			-	
7	ครุภัณฑ์การศึกษา										
	รวมค่าครุภัณฑ์การศึกษา					-	-			-	



บร. 6-1 รายละเอียดแผนการใช้จ่ายเงินบำรุง งบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์เฉพาะรายการที่ปรับลด/เพิ่ม) ประจำปีงบประมาณ 2568 ปรับแผนครั้งที่ 1

หน่วยงาน สถาบันกัลยาณ์ราชนครินทร์

แผนการใช้จ่ายเงินบำรุงหลังปรับแผนครั้งที่ 1

ลำดับ	รายการ	แผนการใช้จ่ายเงินบำรุงหลังปรับแผนครั้งที่ 1									คำชี้แจงและเหตุผลความจำเป็น
		ขนาดมาตรฐานและคุณลักษณะเฉพาะ	หน่วย นับ	แผนการใช้จ่ายเงินบำรุงที่ได้รับอนุมัติ			ปรับแผนการใช้ จ่ายเงินบำรุง ครั้งที่ 1	สุทธิหลังปรับแผนการใช้จ่ายเงินบำรุง ครั้งที่ 1			
				ราคาต่อหน่วย	จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน	ราคาต่อหน่วย	จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน	
8	ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่										
8.1	กล้องถ่ายภาพดิจิทัล	- เซ็นเซอร์ APS-C ความละเอียดไม่น้อยกว่า 20.9 MP - จำนวนเฟรมที่แสดงผลในหนึ่งวินาทีไม่น้อยกว่า 11 fps - ระบบโฟกัสแบบ Hybrid phase-detection/contrast AF จุดโฟกัส 209 จุด - ISO100 – 51,200 (ขยายสุดที่ ISO 204800) - สามารถรองรับวิดีโอ 4K/30p, FHD/120p, - แบตเตอรี่ EN-EL25 - หน่วยความจำภายนอก 1สล็อต SD, SDHC (รองรับ UHS-I), SDXC (รองรับ UHS-I) - จอหลัง LCD ระบบสัมผัสแบบหมุนพับกลับได้ ความละเอียดไม่น้อยกว่า 1.04 ล้านจุด - รองรับการเชื่อมต่อ USB Type C, ช่องต่อ Micro-HDMI - ประกันศูนย์ไม่น้อยกว่า 1 ปี	ชิ้น	-	-	-	60,000.00	30,000.00	2	60,000.00	กลุ่มงานสารนิเทศและประชาสัมพันธ์ ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข่าวสาร การกิจและกิจกรรมต่างๆ ของสถาบันกัลยาณ์ราชนครินทร์ แต่ด้วยอุปกรณ์ในปัจจุบันมีสภาพการใช้งานที่ไม่สมบูรณ์และผ่านการใช้งานมากกว่า 10 ปี เพื่อให้การดำเนินการตามภารกิจหลักของหน่วยงานมีประสิทธิภาพ มีเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ทันสมัย รองรับการปฏิบัติงานที่มีจำนวนมากจากหน่วยงานภายในสถาบันฯจึงมีความจำเป็นต้องใช้อุปกรณ์ดังกล่าว เพื่อประสิทธิภาพในการทำงาน และเพื่อประโยชน์ต่อหน่วยงาน รวมไปถึงการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีต่อองค์กร กลุ่มงานสารนิเทศและประชาสัมพันธ์ (2)
8.2	เลนส์	- เลนส์สำหรับกล้องถ่ายภาพดิจิทัล - ระยะโฟกัส 18-140 มิลลิเมตร - รูรับแสงกว้างและแคบที่สุดได้ถึง f/3.5-6.3, f/22-40 - สามารถใช้งานร่วมกับกล้อง Z mount - ฟิลเตอร์หน้าเลนส์ B+W MASTER MRC Nano Clear 007 Filter ขนาด 62 mm - รับประกันศูนย์ 1 ปี	ชิ้น	-	-	-	50,000.00	25,000.00	2	50,000.00	กลุ่มงานสารนิเทศและประชาสัมพันธ์ ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข่าวสาร การกิจและกิจกรรมต่างๆ ของสถาบันกัลยาณ์ราชนครินทร์ แต่ด้วยอุปกรณ์ในปัจจุบันมีสภาพการใช้งานที่ไม่สมบูรณ์และผ่านการใช้งานมากกว่า 10 ปี เพื่อให้การดำเนินการตามภารกิจหลักของหน่วยงานมีประสิทธิภาพ มีเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ทันสมัย รองรับการปฏิบัติงานที่มีจำนวนมากจากหน่วยงานภายในสถาบันฯจึงมีความจำเป็นต้องใช้อุปกรณ์ดังกล่าว เพื่อประสิทธิภาพในการทำงาน และเพื่อประโยชน์ต่อหน่วยงาน รวมไปถึงการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีต่อองค์กร กลุ่มงานสารนิเทศและประชาสัมพันธ์ (2)
	รวมค่าครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่					-	110,000.00			110,000.00	

บร. 6-1 รายละเอียดแผนการใช้จ่ายเงินบำรุง งบลงทุน (คำครุภัณฑ์เฉพาะรายการที่ปรับลด/เพิ่ม) ประจำปีงบประมาณ 2568 ปรับแผนครั้งที่ 1

หน่วยงาน สถาบันกัลยาณ์ราชนครินทร์

ลำดับ	รายการ	แผนการใช้จ่ายเงินบำรุงหลังปรับแผนครั้งที่ 1										คำชี้แจงและเหตุผลความจำเป็น
		ขนาดมาตรฐานและคุณลักษณะเฉพาะ	หน่วย นับ	แผนการใช้จ่ายเงินบำรุงที่ได้รับอนุมัติ			ปรับแผนการใช้ จ่ายเงินบำรุง ครั้งที่ 1	สุทธิหลังปรับแผนการใช้จ่ายเงินบำรุง ครั้งที่ 1				
				ราคาต่อหน่วย	จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน	ราคาต่อหน่วย	จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน		
9	ครุภัณฑ์งานบ้านและงานครัว											
9.1	ที่นอนโยมะพร้าว	- ที่นอนโยมะพร้าว หุ้มด้วยหนังเทียม - ขนาด กว้าง 90 ซม. X ยาว 198 ซม. X หนา 7.5 ซม. - มีส่วนของโยมะพร้าวด้านใน หนาไม่น้อยกว่า 2 นิ้ว - หุ้มด้วยฟองน้ำด้าน บน - ล่าง หนาด้านละไม่น้อยกว่า 1/2 นิ้ว - รับประกันคุณภาพไม่น้อยกว่า 1 ปี	อัน	2,500.00	50	125,000.00	- 125,000.00	2,500.00	0	-	ยกเลิกเนื่องจากเปลี่ยนประเภทของวัสดุ เพื่อให้ได้ประสิทธิภาพและสะดวกเหมาะสม กับการใช้งานสำหรับผู้ป่วย	
9.2	ที่นอนพาราอัด หุ้มด้วยหนัง PVC (ไม่ติดซิป)	- ขนาด กว้าง 910 ซม. X ยาว 198 ซม. X หนา 7.5 ซม. - มีส่วนของพาราอัด ด้านใน หนา 3 นิ้ว - หุ้มด้วยหนังเทียม PVC อย่างดี แบบไม่ติดซิป - สามารถรับน้ำหนักได้ดี ไม่ยุบง่าย - ผลิตกันภายในประเทศ	อัน				125,000.00	2,500.00	50	125,000.00	เนื่องจากเปลี่ยนประเภทของวัสดุ เพื่อให้ได้ประสิทธิภาพและสะดวกเหมาะสม กับการใช้งานสำหรับผู้ป่วย กลุ่มภารกิจการพยาบาล (50)	
	รวมครุภัณฑ์งานบ้านและงานครัว					266,000.00	-			266,000.00		
10	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ											
	รวมครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					-	-			-		
11	ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง											
	รวมครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง					-	-			-		
12	ครุภัณฑ์โรงงาน											
	รวมครุภัณฑ์โรงงาน					-	-			-		

บร. 6-1 รายละเอียดแผนการใช้จ่ายเงินบำรุง งบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์เฉพาะรายการที่ปรับลด/เพิ่ม) ประจำปีงบประมาณ 2568 ปรับแผนครั้งที่ 1

หน่วยงาน สถาบันกัลยาณ์ราชนครินทร์

ลำดับ	รายการ	แผนการใช้จ่ายเงินบำรุงหลังปรับแผนครั้งที่ 1									คำชี้แจงและเหตุผลความจำเป็น
		ขนาดมาตรฐานและคุณลักษณะเฉพาะ	หน่วย นับ	แผนการใช้จ่ายเงินบำรุงที่ได้รับอนุมัติ			ปรับแผนการใช้จ่ายเงินบำรุงครั้งที่ 1	สุทธิหลังปรับแผนการใช้จ่ายเงินบำรุงครั้งที่ 1			
				ราคาต่อหน่วย	จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน	
13	ครุภัณฑ์กีฬา										
	รวมครุภัณฑ์กีฬา					35,000.00	-			35,000.00	
14	ครุภัณฑ์ดนตรี										
	รวมครุภัณฑ์ดนตรี					-	-				
15	ครุภัณฑ์สำรวจ										
	รวมครุภัณฑ์สำรวจ					-	-				
16	ครุภัณฑ์สนาม										
	รวมครุภัณฑ์สนาม					-	-				
					รวมทั้งสิ้น	1,181,440.00	671,100.00			1,852,540.00	

บร. 7 รายละเอียดแผนการใช้จ่ายเงินบำรุง งบลงทุน (ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างเฉพาะรายการที่ปรับลด/เพิ่ม) ปรับแผนครั้งที่ 1
หน่วยงาน สถาบันกัลยาณิราชนครินทร์

ลำดับ ที่	รายการ	รายละเอียดการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	จำนวน หน่วย	จำนวนเงินที่ได้รับอนุมัติ	ปรับแผนการใช้ จ่ายเงินบำรุง ครั้งที่ 1	คงเหลือสุทธิหลังปรับ แผนการใช้จ่ายเงิน บำรุง ครั้งที่ 1	คำชี้แจงและเหตุผลความจำเป็น
1	งานปรับปรุงอาคารเก็บพัสดุ	งานหลังคา - ทำความสะอาดหลังคาตามหัวน้ำร้อนที่น้ำรั่วซึม - อุดรอยแตกกร้าวของหลังคาตามหัวน้ำร้อนด้วยน้ำยาสำหรับกันน้ำ - เปลี่ยนเส้นครอบหลังคา ความยาวประมาณ 11 เมตร - เปลี่ยนกระเบื้องหลังคาที่ชำรุดออกและใส่กระเบื้องใหม่ พร้อมติดตั้งกระเบื้องใส จำนวน 4 จุด งานทาสีผนังห้องด้านนอก - ทำความสะอาดผนังห้องและโป๊หลยแตกกร้าวในแผ่นที่ชำรุด เปลี่ยนแผ่นส്മาร์ทบอร์ดใหม่ - ทาสีประตูทางเข้าและผนัง ทาสีรองพื้น 1 ครั้ง และสีจริง 2 ครั้ง งานเดินสายไฟภายในอาคาร - เดินสายไฟพร้อมเปลี่ยนหลอดไฟ จำนวน 2 จุด และปลั๊กไฟ จำนวน 1 จุด งานขึ้นเหล็กสำหรับวางของ - ติดตั้งชั้นเหล็กสำหรับวางของตามแบบในห้องที่มีอยู่ ความยาวประมาณ 3 เมตร ความสูงประมาณ 3 ชั้น งานเทคอนกรีตด้านหน้าทางเข้า - เทคอนกรีต ความหนา 10 เซนติเมตร ขนาดความกว้าง 1.50 เมตร ความยาว 2 เมตร	30 วัน	1	0.00	98,500.00	98,500.00	เพื่อปรับปรุงพื้นที่สำหรับจัดเก็บ วัสดุและอุปกรณ์ที่ชำรุดรอการ จำหน่าย เนื่องจากพื้นที่เดิมมี ความชำรุด ไม่เอื้ออำนวยต่อ การจัดเก็บ และเกิดความเสี่ยง ไม่ปลอดภัยต่อผู้ใช้งาน - กลุ่มงานพัสดุ โดยกลุ่มงานบริหารทั่วไป งานซ่อมบำรุง

บร. 7 รายละเอียดแผนการใช้จ่ายเงินบำรุง งบลงทุน (ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างเฉพาะรายการที่ปรับลด/เพิ่ม) ปรับแผนครั้งที่ 1
หน่วยงาน สถาบันกัลยาณ์ราชนครินทร์

ลำดับ ที่	รายการ	รายละเอียดการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	จำนวน หน่วย	จำนวนเงินที่ได้รับอนุมัติ	ปรับแผนการใช้จ่ายเงินบำรุง ครั้งที่ 1	คงเหลือสุทธิหลังปรับแผนการใช้จ่ายเงินบำรุง ครั้งที่ 1	ค่าชี้แจงและเหตุผลความจำเป็น
2	งานปรับปรุงห้องอาคารสำนักงาน อาคารผู้ป่วยนอก 4 ชั้น OPD (อาคารย่อย)	งานรื้อถอนและย้ายอุปกรณ์ภาพและเสียงเดิม งานติดตั้งสายสัญญาณภาพและเสียง งานติดตั้งอุปกรณ์ภาพและเสียง งานม่านจีบพร้อมติดตั้ง - ม่านจีบทึบ UV พร้อมม่านจีบโปร่ง จำนวน 5 ชุด - ม่านจีบทึบ UV จำนวน 2 ชุด	90 วัน	1	0.00	257,870.00	257,870.00	เพื่อปรับปรุงห้องใช้เป็นห้องประชุมระหว่างรอปรับปรุง อาคารผู้ป่วยในนิติจิตเวช และยาเสพติด 5 ชั้น ชั้นที่ 1-3 - กลุ่มงานบริหารทั่วไป งานซ่อมบำรุง
3	งานปรับปรุงห้อง Server ตึก OPD หลังใหม่	งานกันชนกันไฟพร้อมทาสี - งานกันชนกันไฟพร้อมทาสี - ประตุนาฬิกา กว้าง 220 cm x สูง 220 cm - งานปรับปรุงฝ้า งานติดตั้งพื้นยกระดับ - ทาสีลาดสำหรับเข็นอุปกรณ์เข้าห้อง Server - วัสดุพื้นยกชนิดหน้าลานหิน - อุปกรณ์ประกอบ งานระบบเมน Power Load Center 3 Phase พร้อมเมนเบรกเกอร์ 60 A - Curcuit 1P 32A, 20A - Cable THW 4x 16 Sqmm R, S, T, N - Cable Thw 1x6 Sqmm Green - Cable VCT 3x6 Sqmm - Power pulg 3P 32A, 16A - Overhead and Transport	90 วัน	1	0.00	499,930.00	499,930.00	เพื่อปรับปรุงระบบรักษาความปลอดภัยของห้อง Server ให้เป็นไปตามมาตรฐาน ISO - กลุ่มงานเทคโนโลยีและคอมพิวเตอร์
รวมทั้งสิ้น					5,265,100.00	856,300.00	6,121,400.00	